

GACETA OFICIAL

ÓRGANO DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

DIRECTORA DE LA GACETA OFICIAL

JOYCE DÍAZ ORDAZ CASTRO

Gutiérrez Zamora s/n Esq. Diego Leño, Col. Centro

Tel. 22 88 17 81 54

Xalapa-Enríquez, Ver.

Tomo CCVI

Xalapa-Enríquez, Ver., martes 18 de octubre de 2022

Núm. Ext. 414

SUMARIO

GOBIERNO DEL ESTADO

PODER EJECUTIVO

Secretaría de Trabajo, Previsión Social y Productividad

CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA PARA INTEGRAR LA BOLSA DE TRABAJO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ.

folio 1286

LINEAMIENTOS DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA PARA INTEGRAR LA BOLSA DE TRABAJO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ.

folio 1287

**NÚMERO EXTRAORDINARIO
TOMO III**

GOBIERNO DEL ESTADO

PODER EJECUTIVO

Secretaría de Trabajo, Previsión Social y Productividad

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz

CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA PARA INTEGRAR LA BOLSA DE TRABAJO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE

La Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, de conformidad con los artículos 123 apartado A fracción XX de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 590-E, 590-F, 684-G, 684-K, 684-L, 684-M, 684-N, 684-O, 684-P, 684-Q, 684-R, 684-S y 684-T de la Ley Federal del Trabajo; 1, 4, 7, 9 fracción II, 11 y 22 fracciones I, II y XXVI de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y en cumplimiento al Acuerdo JUGOB/CECOL/3ORD/003/2022 emitido por la Junta de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su Tercera Sesión Ordinaria de 2022 celebrada el veinticinco de agosto del año en curso, **CONVOCA a toda persona interesada en formar parte de la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y tener la posibilidad de ser considerada cuando existan vacantes para ocupar puestos como personal conciliador laboral en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ubicadas en los municipios de: Pánuco, Tuxpan, Poza Rica de Hidalgo, Martínez de la Torre, Xalapa, Boca del Río, Córdoba, San Andrés Tuxtla, Cosamaloapan, Acayucan y Coatzacoalcos.**

BASES:

PRIMERA ETAPA:

I. Registro y recepción de documentos

Las personas aspirantes deberán registrarse del veinte al veintitrés de octubre de dos mil veintidós, en la dirección electrónica: <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>; asimismo, deberán

aceptar las condiciones de la presente convocatoria, posterior a ello, se les asignará número de folio de participación, el cual deberán imprimir y que servirá para identificarles durante todo el proceso de la convocatoria, presentando en original y vigente alguna de las sucesivas identificaciones con fotografía: Credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, Pasaporte, Cédula Profesional o Credencial de empleado emitida por alguna institución pública.

Al realizar el registro de inscripción deberán adjuntar en formato "PDF" los siguientes documentos:

- I.1.** Acta de nacimiento original o copia certificada;
- I.2.** Clave Única de Registro de Población (CURP);
- I.3.** Credencial para votar (INE);
- I.4.** Título y Cédula Profesional de Licenciado (a) en Derecho o profesión afín a los Medios de Solución de Conflictos, expedidos por la Institución legalmente facultada para ello;
- I.5.** Comprobante de domicilio (recibo de agua, luz o teléfono, no mayor a 3 meses);
- I.6.** Escrito dirigido a la Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, bajo protesta de decir verdad, donde se manifieste lo siguiente:
 - I.6.1.** Ser ciudadano (a) en pleno ejercicio de sus derechos civiles y políticos;
 - I.6.2.** No ser ministro (a) de algún culto religioso;
 - I.6.3.** Disponibilidad para ser adscrito (a) en cualquier sede de las Delegaciones del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
 - I.6.4.** Autorización para publicar su nombre, calificaciones y en general, para el tratamiento y transferencia de sus datos personales por parte de la Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, de conformidad con las bases, fines y principios que rigen el presente proceso para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, así como las leyes aplicables en la materia;
 - I.6.5.** No haber sido inhabilitado (a) o suspendido (a) para el cargo de servidor (a) público (a) o para el ejercicio de su profesión, y
 - I.6.6.** Los datos de contacto en los cuales se pueda establecer comunicación relativa al procedimiento de la presente convocatoria, incluido un correo electrónico de dominio "gmail.com".
- I.7.** Formato con firma autógrafa de manifestación de conocimiento y aceptación de las bases y lineamientos de la convocatoria, a través del cual la persona solicitante manifieste que es sabedor de los requisitos de la inscripción, las reglas del procedimiento y su conformidad con ellos;
- I.8.** Currículum Vitae actualizado con fotografía y firmado, que acredite experiencia de por lo menos tres años en áreas del derecho del trabajo o especialización en las actividades que se vinculen con las atribuciones del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- I.9.** Constancia de no inhabilitación expedida por la Contraloría General del Estado;
- I.10.** Certificado en conciliación laboral o mediación y mecanismos alternativos de solución de controversias, expedido por Autoridad o Institución legalmente facultada (de preferencia);
- I.11.** Diplomas, constancias, similares emitidos o avalados por instituciones con reconocimiento oficial que haga constar por lo menos treinta horas, en materia de conciliación, medios alternativos de solución de conflictos o área afín (de preferencia);
- I.12.** Constancias expedidas por instituciones o empresas en donde haya prestado sus servicios, que acrediten experiencia profesional de tres años ya sea en el sector público o privado, y
- I.13.** Fotografía a color tamaño infantil.

El archivo que contendrá los documentos curriculares deberá tener la nomenclatura de acuerdo al ejemplo siguiente:

Apellidos del Aspirante (paterno y materno respectivamente)_Nombre (s) del Aspirante.pdf
(Ejemplo: *Martinez_Perez_Jose_Antonio.pdf*)

No se aceptarán ligas o documentos que contengan enlaces a carpetas compartidas en línea. Los archivos adjuntos al registro deben contener toda la documentación, sin excepción.

Asimismo, de conformidad con lo estipulado en el artículo 684-G de la Ley Federal del Trabajo, las personas aspirantes deberán cubrir con los siguientes requisitos:

- I. Gozar del pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles;
- II. Tener, preferentemente, experiencia de por lo menos tres años en áreas del derecho del trabajo o especialización en las actividades que se vinculen con las atribuciones del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- III. Contar con título profesional a nivel licenciatura en una carrera afín a la función del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- IV. Tener preferentemente certificación en conciliación laboral o mediación y mecanismos alternativos de solución de controversias;
- V. Tener conocimiento sobre derechos humanos y perspectiva de género, y
- VI. No estar inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público.

Sólo es admisible una solicitud por persona aspirante. En caso de que una persona aspirante realice más de una solicitud de registro, quedará fuera del concurso.

No se realizarán prevenciones, ni subsanaciones a las solicitudes. Queda bajo la estricta responsabilidad de las personas aspirantes asegurarse de que su solicitud cumple con los requisitos, tiempos y formas establecidas en la presente convocatoria, en caso contrario, es causa definitiva para no continuar en el proceso.

II. Revisión de documentos:

Del veinticuatro al veintisiete de octubre de dos mil veintidós, el Comité de Evaluación y Selección, realizará la revisión de los documentos antes señalados. Asimismo, tendrá la facultad de verificar en todo momento la información y documentación que proporcionen las personas aspirantes, así como solicitar el cotejo de éstos.

Dentro de esta etapa se analizará lo siguiente:

- a) Valoración del grado académico, y
- b) Valoración de la experiencia profesional.

Las personas aspirantes que cumplan con la totalidad de los requisitos establecidos en la presente convocatoria, serán las seleccionadas por el Comité de Evaluación y Selección para avanzar a la segunda etapa de la misma.

III. Publicación de los folios para avanzar a la segunda etapa de la convocatoria:

El veintiocho de octubre de dos mil veintidós, se publicarán en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> los folios que resulten aptos para avanzar a la segunda etapa de la presente convocatoria, asimismo, dicha determinación se hará de conocimiento a las personas aspirantes mediante correo electrónico.

Dicha determinación será inapelable.

SEGUNDA ETAPA:**I. Examen:**

La evaluación será realizada en modalidad presencial por el Comité de Evaluación y Selección, mediante la aplicación de un examen de conocimientos que tendrá lugar el treinta y uno de octubre de dos mil veintidós. La Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, comunicará oportunamente a través del sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> y mediante correo electrónico la modalidad, el lugar y hora en que las personas aspirantes deberán presentarse con su número de folio impreso e identificación oficial señalada en la presente convocatoria para la aplicación del examen correspondiente. La aprobación de esta etapa es indispensable para continuar en el proceso de la convocatoria.

La calificación mínima aprobatoria para pasar a la tercera etapa de la presente convocatoria será del 80% (ochenta por ciento) del total de los reactivos que comprendan el examen.

Material bibliográfico:

El material bibliográfico que servirá como guía de estudio para el examen de conocimientos estará disponible en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>.

II. Publicación de los folios de las personas que aprobaron el examen para avanzar a la tercera etapa de la presente convocatoria:

La Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave publicará, el tres de noviembre de dos mil veintidós en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>, los folios de las personas que hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria del examen, mismas que serán las consideradas para avanzar a la tercera etapa de la presente convocatoria, además, tal determinación se hará de conocimiento a las personas aspirantes mediante correo electrónico.

Dichos resultados son de carácter inapelable.

TERCERA ETAPA:**I. Entrevista:**

Esta etapa tiene por objeto evaluar el perfil profesional, actitudes, valores y la idoneidad de las personas aspirantes, misma que se efectuará de forma presencial.

El Comité de Evaluación y Selección del nueve al once de noviembre de dos mil veintidós, entrevistará a las personas aspirantes que hayan avanzado a esta etapa.

Las entrevistas se efectuarán de manera presencial en los días señalados para tal efecto en el lugar y hora que determine el Comité de Evaluación y Selección, lo cual será notificado oportunamente a las personas aspirantes vía correo electrónico o por cualquiera de los datos de contacto que hayan proporcionado para tal efecto. Las personas aspirantes, deberán presentarse con su número de folio impreso e identificación oficial señalada en la presente convocatoria para la aplicación de la entrevista correspondiente.

Durante el desarrollo de la entrevista podrán realizarse preguntas sobre la experiencia laboral y de información académica de las personas aspirantes, así como solicitar la información que se considere estrictamente pertinente para identificar a las personas idóneas para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Dictamen de resultados:

El Comité de Evaluación y Selección evaluará de manera libre, imparcial e irrecurrible las actitudes y aptitudes de las personas aspirantes, de conformidad con el sistema de puntuación general o criterios de evaluación.

Asimismo, dicho Comité remitirá a la Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, el listado de los folios de las personas seleccionadas para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; los cuales, serán las personas que hayan obtenido por lo menos el 80% del porcentaje total del sistema de puntuación general o criterios de evaluación a las personas aspirantes establecido en la presente convocatoria.

II. Publicación de los folios seleccionados para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz:

El Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, el catorce de noviembre de dos mil veintidós publicará en la Gaceta Oficial, Órgano del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>, los folios recibidos del Comité de Evaluación y Selección, que integrarán la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y que tendrán la posibilidad de ser consideradas cuando exista una vacante para ocupar puestos como personal conciliador laboral en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave ubicadas en los municipios de: Pánuco, Tuxpan, Poza Rica de Hidalgo, Martínez de la Torre, Xalapa, Boca del Río, Córdoba, San Andrés Tuxtla, Cosamaloapan, Acayucan y Coatzacoalcos.

ETAPAS DEL CONCURSO:

ETAPA	FECHA
PRIMERA ETAPA	
Publicación de la convocatoria.	18 de octubre de 2022.
Registro y recepción de documentos.	20 al 23 de octubre de 2022.
Revisión de documentos: a) Valoración de grado académico, y b) Valoración de experiencia laboral.	24 al 27 de octubre de 2022.
Publicación de los folios para avanzar a la	28 de octubre de 2022.

segunda etapa de la convocatoria.	
SEGUNDA ETAPA	
Examen.	31 de octubre de 2022.
Publicación de los folios de las personas que aprobaron el examen para avanzar a la tercera etapa de la convocatoria.	03 de noviembre de 2022.
TERCERA ETAPA	
Entrevista.	09 al 11 de noviembre de 2022.
Publicación de los folios seleccionados para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz.	14 de noviembre de 2022.

COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LA CONVOCATORIA:

El Comité de Evaluación y Selección de la presente convocatoria, estará integrado por cuatro personas expertas y/o autoridades institucionales, que se encargará de realizar los procesos de evaluación a las personas aspirantes, así como seleccionar a las personas que integrarán la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, quienes tendrán la posibilidad de ser consideradas cuando exista una vacante para ocupar puestos como personal conciliador laboral en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ubicadas en los municipios de: Pánuco, Tuxpan, Poza Rica de Hidalgo, Martínez de la Torre, Xalapa, Boca del Río, Córdoba, San Andrés Tuxtla, Cosamaloapan, Acayucan y Coatzacoalcos.

La integración del Comité de Evaluación y Selección, estará prevista en los Lineamientos de la presente convocatoria que para tal efecto se expidan.

SISTEMA DE PUNTUACIÓN GENERAL O CRITERIOS DE EVALUACIÓN A LAS PERSONAS ASPIRANTES:

El sistema de puntuación general o criterios de evaluación, que deberá observar el Comité de Evaluación y Selección de la presente Convocatoria, al evaluar a las personas aspirantes y emitir los resultados de la presente convocatoria, serán los siguientes:

Concepto	Porcentaje
Acreditación, requisitos de perfil y experiencia	20%
Examen de conocimientos	50%
Entrevista	30%
Total	100%

FUNCIONAMIENTO DE LA BOLSA DE TRABAJO:

Cuando exista una o más vacantes para ocupar un puesto como personal conciliador laboral, la Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, seleccionará del listado de la bolsa de trabajo, las personas necesarias para cubrir la o las vacantes, para lo cual, se comunicará con ellas vía correo electrónico o por alguno de los datos de contacto proporcionados para tal efecto, indicando que han sido seleccionadas para ocupar una

vacante como personal conciliador laboral del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

VIGENCIA:

La lista de los folios de las personas que integrarán la bolsa de trabajo, tendrán derecho a ser consideradas para ocupar una vacante como personal conciliador laboral durante todo el ejercicio dos mil veintidós o hasta en tanto se emita una nueva convocatoria de bolsa de trabajo o de selección de personal del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, conforme a las necesidades del servicio.

PARIDAD DE GÉNERO:

Durante el procedimiento de la presente convocatoria se garantizará la paridad de género de conformidad con la reforma constitucional publicada el seis de junio de dos mil diecinueve en el Diario Oficial de la Federación.

CAUSALES DE DESCALIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE LAS PERSONAS ASPIRANTES DURANTE EL CONCURSO

- I. Realizar más de un registro en la presente convocatoria;
- II. Realizar el registro fuera de los plazos previstos en la presente convocatoria;
- III. Proporcionar documentación falsa, y
- IV. No aportar toda la documentación requerida.

AVISO DE PRIVACIDAD SIMPLIFICADO:

El Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, por conducto de la Oficina de Recursos Humanos, como sujeto obligado, es responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, mismos que serán protegidos de conformidad con lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y demás normatividad aplicable en la materia.

Los datos personales que recabemos de usted, se utilizarán para las siguientes finalidades:

- Verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente convocatoria;
- Realizar las comunicaciones pertinentes para notificar el lugar y hora en que se llevará a cabo el examen de conocimientos previsto en la presente convocatoria;
- Realizar las comunicaciones pertinentes para notificar el lugar y hora en que se llevará a cabo la entrevista prevista en la presente convocatoria;
- Realizar las comunicaciones pertinentes para notificar los resultados de las etapas que comprenden la presente convocatoria;
- Realizar el procedimiento de selección para la integración de la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- Realizar la integración de la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y

- Realizar las comunicaciones pertinentes para notificar que ha sido seleccionado para ocupar una vacante como personal conciliador laboral del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Transferencia de datos: Se informa que la información que nos proporcione se compartirá con:

Destinatario de los datos personales	País	Finalidad
Comité de Evaluación y Selección de la Convocatoria	México	Llevar a cabo el procedimiento de la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede hacer valer, usted puede acceder al aviso de privacidad integral de la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave ingresando al sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/aviso-de-privacidad-unidad-administrativa/>.

DE LOS CASOS NO PREVISTOS EN LA CONVOCATORIA:

Cualquier circunstancia no prevista en la presente convocatoria será resuelta por la Dirección General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave. Los fallos, dictámenes y resoluciones que emita tendrán el carácter de irrecurribles.

Xalapa-Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, a los dieciocho días del mes de octubre del año dos mil veintidós.

MTRA. DIANA ESTELA ARÓSTEGUI CARBALLO
DIRECTORA GENERAL DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL
DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
RÚBRICA.

GOBIERNO DEL ESTADO

PODER EJECUTIVO

Secretaría de Trabajo, Previsión Social y Productividad

Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz

MTRA. DIANA ESTELA ARÓSTEGUI CARBALLO, Directora General del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en ejercicio de las facultades que me otorgan los artículos 50 primer párrafo de la Constitución Política del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 3, 44 y 46 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave; 1, 4, 9 fracción II y 22 fracciones I, II y XXVI de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y en cumplimiento al Acuerdo JUGOB/CECOL/3ORD/004/2022 emitido por la Junta de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su Tercera Sesión Ordinaria de 2022 celebrada el veinticinco de agosto del año en curso, y

CONSIDERANDO

- I. Que el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave es un Organismo Público Descentralizado, especializado, imparcial, con personalidad jurídica y patrimonio propio, dotado de plena autonomía técnica, operativa, presupuestaria, de decisión y de gestión, conforme a lo señalado los artículos 123 apartado A fracción XX segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 590-F segundo párrafo de la Ley Federal del Trabajo, 44 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave y 3 de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- II. Que el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, tiene, entre otras, la atribución de ofrecer el servicio público de conciliación laboral para la solución de conflictos de competencia local, el cual deben agotar los trabajadores y patrones antes de acudir a los Tribunales Laborales, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 apartado A fracción XX segundo párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 590-E y 590-F de la Ley Federal del Trabajo y 4 y 7 de la Ley del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- III. Que los artículos 684-N y 684-O de la Ley Federal del Trabajo, establecen que el procedimiento de selección del personal conciliador, se debe realizar a través de un

concurso público y abierto, cuya convocatoria debe contener, entre otras cosas, los lineamientos del concurso de selección;

- IV. Que este Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, tuvo a bien emitir la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave el dieciocho de octubre del año en curso;
- V. Que la Junta de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en su Tercera Sesión Ordinaria de 2022, emitió por unanimidad de votos el Acuerdo JUGOB/CECOL/3ORD/004/2022, por el cual se aprobó emitir los Lineamientos de la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, y
- VI. Que a efecto de dar cumplimiento a lo señalado en la Ley Federal del Trabajo, así como a lo ordenado por la Junta de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, resulta necesario emitir los presentes Lineamientos.

Por lo anteriormente expuesto, he tenido a bien expedir los siguientes:

LINEAMIENTOS DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA PARA INTEGRAR LA BOLSA DE TRABAJO DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE.

CAPÍTULO I DISPOSICIONES GENERALES

1. Los presentes Lineamientos tienen por objeto establecer las bases de la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, cuyo objetivo es que toda persona interesada en formar parte de dicha bolsa, tenga la posibilidad de ser considerada cuando existan vacantes para ocupar puestos como personal conciliador laboral en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, ubicadas en los municipios de: Pánuco, Tuxpan, Poza Rica de Hidalgo, Martínez de la Torre, Xalapa, Boca del Río, Córdoba, San Andrés Tuxtla, Cosamaloapan, Acayucan y Coatzacoalcos; de acuerdo con los principios de igualdad, imparcialidad, equidad, transparencia, legalidad, valoración de competencias y aplicación de instrumentos técnicos, confiables y pertinentes, a fin de lograr los objetivos establecidos en los cuerpos normativos vigentes.

2. Para efectos de estos Lineamientos, se entenderá por:

- I. **Centro:** Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- II. **Comité:** Comité de Evaluación y Selección del proceso de la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- III. **Convocatoria:** Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;

- IV. **Entrevista:** Etapa del proceso de Convocatoria consistente en la conversación directa presencial del Comité con la persona aspirante, cuya finalidad es obtener información que permita complementar la valoración de sus competencias;
- V. **Evaluación:** Instrumento de diagnóstico que recaba información respecto a los conocimientos y competencias de las personas aspirantes del proceso de Convocatoria;
- VI. **Gaceta Oficial del Estado:** Gaceta Oficial, Órgano del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, periódico oficial del Estado;
- VII. **Junta de Gobierno:** Junta de Gobierno del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, máxima autoridad del Centro;
- VIII. **Lineamientos:** Lineamientos de la Convocatoria pública y abierta para integrar la bolsa de trabajo del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave;
- IX. **Perfil:** Descripción de requisitos académicos, experiencia laboral y de capacidades requeridas para el desempeño del puesto, basado en un conjunto de competencias para realizar una actividad profesional, y
- X. **Sistema de puntuación general:** Sistema establecido en la Convocatoria, para evaluar a las personas aspirantes.

3. Para la selección de las personas que integrarán la bolsa de trabajo de la Convocatoria, el Centro y el Comité deberán observar en todo momento los Lineamientos y la Convocatoria, así como los principios de transparencia, equidad e igualdad de condiciones.

4. Los Lineamientos se aplicarán para la integración de la bolsa de trabajo del Centro establecida en la Convocatoria y que las personas aspirantes, tengan la posibilidad de ser consideradas cuando exista uno o más puestos vacantes, y corresponderá al siguiente nivel:

a) Conciliador (a) Laboral

5. El Centro, brindará el tratamiento de los datos personales de cada persona aspirante de la Convocatoria, de conformidad con lo establecido en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, así como en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados para el Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

Los datos personales y/o confidenciales recabados de las personas aspirantes durante el registro, no serán transferidos ni usados con un fin distinto al de la Convocatoria.

CAPÍTULO II DEL PROCESO DE CONVOCATORIA

SECCIÓN PRIMERA DE LAS ETAPAS DE LA CONVOCATORIA

6. El proceso de Convocatoria se desarrollará conforme a las siguientes etapas:

I. **PRIMERA ETAPA:**

I.1.- Publicación de la Convocatoria;

- I.2.- Registro y recepción de documentos;
 - I.3.- Revisión de documentos:
 - a) Valoración del grado académico, y
 - b) Valoración de la experiencia laboral.
 - I.4.- Publicación de los folios para avanzar a la segunda etapa de la convocatoria.
- II. SEGUNDA ETAPA:**
- II. 1.- Examen, y
 - II. 2.- Publicación de los folios de las personas que aprobaron el examen para avanzar a la tercera etapa de la convocatoria.
- III. TERCERA ETAPA:**
- III.1.- Entrevista, y
 - III.2.- Publicación de los folios seleccionados para integrar la bolsa de trabajo del Centro.

Los resultados del proceso de Convocatoria se publicarán en la página <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> y en la Gaceta Oficial del Estado.

SECCIÓN SEGUNDA DE LA CONVOCATORIA

7. La Convocatoria será pública, abierta y se realizará en igualdad de condiciones. Durante el proceso de ésta, podrán implementarse acciones afirmativas, a fin de promover y garantizar la igualdad de oportunidades acorde con el principio de paridad de género, que deriva de la reforma constitucional publicada el seis de junio del año dos mil diecinueve en el Diario Oficial de la Federación.
8. La Convocatoria garantizará el derecho de participar en igualdad de oportunidades al personal administrativo del Centro y de las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave, en cumplimiento al transitorio Décimo Quinto del Decreto por el que se reformó, entre otras, la Ley Federal del Trabajo, publicado en el Diario Oficial de la Federación el primero de mayo de dos mil diecinueve.
9. La Convocatoria, además de lo establecido en el artículo 684-O de la Ley Federal del Trabajo, deberá contener como mínimo:
- I. Los requisitos y documentos que deben presentar las personas aspirantes en la etapa de registro;
 - II. La descripción de sus respectivas etapas conforme al numeral 6 de los presentes Lineamientos;
 - III. El calendario de ejecución de cada una de las etapas, y
 - IV. El sitio electrónico en donde se podrán consultar el material bibliográfico.
10. Corresponderá al Centro implementar las herramientas para el registro a la Convocatoria de las personas aspirantes, de manera oportuna, transparente y equitativa, a través de los medios que estime necesarios para tal efecto.
11. Para el caso específico del proceso de la integración de la bolsa de trabajo del Centro, se observará lo establecido en el Título Trece Bis, Capítulo III de la Ley Federal del Trabajo. Durante el desarrollo de las etapas del proceso de Convocatoria, no se discriminará por origen étnico, nacionalidad, género, edad, discapacidades, condiciones sociales o de salud, religión o filiación

política, opiniones, preferencias sexuales, estado civil o cualquier otra que atente contra la dignidad humana y tenga por objeto anular o menoscabar los derechos y libertades de las personas.

12. El Calendario de ejecución establecido en la Convocatoria podrá estar sujeto a cambios, en cuyo caso, se emitirá oportunamente el comunicado correspondiente a través del sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>.

CAPÍTULO III DEL DESARROLLO DEL PROCESO DE LA CONVOCATORIA

SECCIÓN PRIMERA DE LA PRIMERA ETAPA DE LA CONVOCATORIA

13. La Convocatoria será publicada en la Gaceta Oficial del Estado, así como en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> y tendrá como objetivo convocar a toda persona interesada en formar parte de la bolsa de trabajo del Centro y tener la posibilidad de ser considerada cuando existan vacantes para ocupar puestos como personal conciliador laboral en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro, ubicadas en los municipios de: Pánuco, Tuxpan, Poza Rica de Hidalgo, Martínez de la Torre, Xalapa, Boca del Río, Córdoba, San Andrés Tuxtla, Cosamaloapan, Acayucan y Coatzacoalcos.

14. Para iniciar con el registro de la Convocatoria es necesario cumplir con los siguientes requisitos previos:

- I. Gozar del pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles;
- II. Tener, preferentemente, experiencia de por lo menos tres años en áreas del derecho del trabajo o especialización en las actividades que se vinculen con las atribuciones del Centro;
- III. Contar con título profesional a nivel licenciatura en una carrera afín a la función del Centro;
- IV. Tener, preferentemente, certificación en conciliación laboral o mediación y mecanismos alternativos de solución de controversias;
- V. Tener conocimiento sobre derechos humanos y perspectiva de género, y
- VI. No estar inhabilitado para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el servicio público.

El sitio electrónico para el registro de personas aspirantes deberá facilitar la manifestación de los requisitos mencionados.

15. El registro de participantes al proceso de la Convocatoria se realizará a través del sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> durante los días veinte al veintitrés de octubre de dos mil veintidos.

16. Una vez completado el registro, se asignará un número de folio de participación a las personas aspirantes, mismo que deberán imprimir y servirá para identificarlas durante todo el proceso del concurso, formalizando su participación en el proceso de la Convocatoria.

17. De conformidad con los presentes Lineamientos, serán registradas las personas aspirantes que hayan realizado su inscripción dentro del plazo establecido para tal efecto.

18. Las personas aspirantes que no cumplan con la totalidad de los requisitos y documentos establecidos en la Convocatoria, así como aquellas que realicen su inscripción fuera del plazo establecido para tal efecto o las que realicen más de una solicitud de inscripción, serán descartadas del proceso de Convocatoria.

No se aceptarán bajo ningún motivo los documentos requeridos con la leyenda "Documento sin validez oficial".

19. El Comité, una vez concluido el plazo para el registro y recepción de documentos de las personas aspirantes, procederá a la revisión de los documentos de cada una de ellas durante los días veinticuatro al veintisiete de octubre de dos mil veintidós.

En esta etapa del proceso se realizará lo siguiente:

- a) Valoración del grado académico, y
- b) Valoración de la experiencia profesional.

20. En relación a la valoración del grado académico, el Comité, revisará la evidencia documental presentada por las personas aspirantes, de conformidad con lo siguiente:

- I. Para acreditar el grado de Licenciatura solicitado en el perfil del puesto, sólo se aceptarán: Título debidamente registrado ante la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública, y/o Cédula Profesional y los documentos que se señalen en la Convocatoria, asimismo, se podrá cubrir la escolaridad de nivel de Licenciatura con grado de avance "Titulado" con los títulos o grados de Maestrías o Doctorados en las áreas de estudio y carreras estipuladas en la Convocatoria, y
- II. En el caso de contar con estudios en el extranjero, deberán presentar, invariablemente, la constancia de validez o reconocimiento oficial expedido por la Secretaría de Educación Pública.

En caso de que no se acredite la autenticidad de la documentación presentada, se descartará a la persona aspirante inmediatamente.

21. Se analizarán los documentos registrados por las personas aspirantes con el objetivo de valorar el cumplimiento de los requerimientos establecidos en la Convocatoria.

22. El Comité realizará la valoración de la experiencia laboral de las personas aspirantes, conforme a lo siguiente:

- I. Analizará y valorará la experiencia laboral contenida en los documentos de las personas aspirantes, que podrán ser constancias que acrediten las áreas y años de experiencia laboral requeridas en el perfil del puesto y que manifestaron en el currículum proporcionado, por lo que podrán presentar hojas de servicio, constancias laborales, contratos que acrediten los años de experiencia, siempre y cuando presenten fecha de inicio y conclusión de la relación laboral, y
- II. Las características y requisitos que podrán presentar los documentos de las personas aspirantes para efectos de la valoración de la experiencia laboral, estarán contenidos en la Convocatoria.

23. El Comité podrá constatar la autenticidad de la información y documentación incorporada en el registro, y para acreditar la presente etapa, podrá realizar consultas y cruce de información en los registros públicos o acudirá directamente con las instancias y autoridades correspondientes.

24. En los casos en que no se acredite la autenticidad de la documentación presentada, se descartará a la persona aspirante inmediatamente.

25. Las personas aspirantes que cumplan con la totalidad de los requisitos establecidos en la Convocatoria, serán las seleccionadas por el Comité para avanzar a la segunda etapa de la misma.

26. El día veintiocho de octubre de dos mil veintidós se publicarán los folios que avancen a la segunda etapa de la Convocatoria en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> asimismo, se comunicará tal determinación a las personas aspirantes por correo electrónico. Dicho resultado es de carácter inapelable.

SECCIÓN SEGUNDA DE LA SEGUNDA ETAPA DE LA CONVOCATORIA

27. El examen de conocimientos será realizado el treinta y uno de octubre de dos mil veintidós en modalidad presencial por el Comité a las personas aspirantes que hayan acreditado la primera etapa del proceso de la Convocatoria.

28. La Dirección General del Centro, comunicará a las personas aspirantes, a través del sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> y mediante correo electrónico las indicaciones y datos necesarios para la aplicación de la evaluación. En dichas comunicaciones, se especificará el lugar y horario, en que las personas aspirantes deberán presentarse para la aplicación del examen.

Para la aplicación del examen, las personas aspirantes deberán presentarse con su número de folio impreso e identificación oficial señalada en la Convocatoria para la aplicación del examen

29. Los resultados de la evaluación de la presente etapa de la Convocatoria para integrar la bolsa de trabajo del Centro, deberán garantizar que las personas aspirantes cuenten con las destrezas, habilidades y competencias siguientes:

- I. Conocimientos generales de derecho y específicos en materia laboral;
- II. Análisis y resolución de controversias;
- III. Gestión del conflicto, y
- IV. Aptitudes en la función conciliatoria.

30. De conformidad con lo señalado en la Convocatoria, la calificación mínima aprobatoria del examen de conocimientos para pasar a la tercera etapa de la Convocatoria será del 80% (ochenta por ciento) del total de los reactivos que comprendan dicho examen.

31. El material bibliográfico que podrán consultar las personas aspirantes como guía para el examen, estará disponible en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>.

32. El tres de noviembre de dos mil veintidós, a través del sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/> la Dirección General del Centro publicará los folios de las personas que hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria del examen, quienes avanzarán a la tercera etapa de la Convocatoria, asimismo, tal determinación se hará de conocimiento a las personas aspirantes mediante correo electrónico. Dichos resultados son de carácter inapelable.

SECCIÓN TERCERA DE LA TERCERA ETAPA DE LA CONVOCATORIA

33. Las personas aspirantes que hayan avanzado a la tercera etapa de la Convocatoria, del nueve al once de noviembre de dos mil veintidós, serán entrevistadas por el Comité, con el objeto de evaluar de manera imparcial el perfil profesional, actitudes, aptitudes, valores y la idoneidad de las personas aspirantes.

34. Las entrevistas que efectúe el Comité, serán de manera presencial, en el lugar, fecha y hora que para tal efecto se determine, lo cual será notificado de manera oportuna a las personas aspirantes mediante correo electrónico o por cualquiera de los datos de contacto que hayan proporcionado para tal efecto.

Para la aplicación de las entrevistas, las personas aspirantes deberán presentarse con su número de folio impreso y cualquier identificación oficial señalada en la Convocatoria.

35. Durante el desarrollo de la entrevista podrán realizarse preguntas sobre la experiencia laboral y de información académica de la persona participante, así como solicitarle la información que se considere estrictamente pertinente para identificar a las personas idóneas para integrar la bolsa de trabajo y tener la posibilidad de ser considerada cuando exista una vacante para ocupar puestos como personal conciliador laboral, en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro.

36. El sistema de puntuación general o criterios de evaluación que el Comité deberá observar para emitir los resultados para la integración de la bolsa de trabajo del Centro, serán los siguientes:

Concepto	Porcentaje
Acreditación, requisitos de perfil y experiencia	20%
Examen de conocimientos	50%
Entrevista	30%
Total	100%

37. Las personas que integrarán la bolsa de trabajo del Centro y que tendrán la posibilidad de ser consideradas cuando existan vacantes para ocupar puestos como personal conciliador laboral en las Delegaciones Regionales de Conciliación Laboral del Centro de ubicadas en los municipios de: Pánuco, Tuxpan, Poza Rica de Hidalgo, Martínez de la Torre, Xalapa, Boca del Río, Córdoba, San Andrés Tuxtla, Cosamaloapan, Acayucan y Coatzacoalcos, serán aquellas seleccionadas por el Comité que hayan obtenido por lo menos el 80% del porcentaje total del sistema de puntuación general o criterios de evaluación a las personas aspirantes, establecido en la Convocatoria y los presentes Lineamientos.

38. Una vez que el Comité tenga los resultados de los folios de las personas que integrarán la bolsa de trabajo del Centro, los remitirá al Centro a efecto de que dichos resultados sean publicados el catorce de noviembre de dos mil veintidós en la Gaceta Oficial del Estado, así como en el sitio electrónico <http://cecol.veracruz.gob.mx/convocatoria2022/>.

CAPÍTULO IV DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN

39. El Comité estará integrado de la siguiente manera:

- I. Presidencia;
- II. Secretaría Técnica;
- III. Vocalía, y
- IV. Comisaría.

La Presidencia de la Junta de Gobierno del Centro propondrá a las personas que tendrán el cargo de Presidencia, Secretaría Técnica, Vocalía y Comisaría del Comité, cuya designación estará a cargo de dicha Junta.

40. El Comité, además de las atribuciones que le confiere la Convocatoria y los presentes Lineamientos, tendrá las siguientes:

- I. Elaborar los formatos necesarios para la aplicación del examen y de las entrevistas;
- II. Aplicar el examen de conocimientos previsto en la Convocatoria a las personas aspirantes de la misma;
- III. Llevar a cabo la entrevista prevista en la Convocatoria a las personas aspirantes de la misma;
- IV. Considerar los resultados de la valoración del grado académico, la experiencia laboral, la evaluación y las entrevistas;
- V. Emitir los resultados para la integración de la bolsa de trabajo del Centro, y
- VI. Las demás que se consideren necesarias.

CAPÍTULO V DE LAS CAUSALES DE DESCALIFICACIÓN O ELIMINACIÓN DE LAS PERSONAS ASPIRANTES DE LA CONVOCATORIA

41. Las personas aspirantes de la Convocatoria, serán descalificadas o eliminadas del proceso de la misma, si actualizan una o más de las siguientes hipótesis:

- I. No obtener los porcentajes establecidos en las etapas respectivas de la Convocatoria;
- II. Realizar más de un registro en la Convocatoria;
- III. Realizar el registro fuera de los plazos previstos en la Convocatoria;
- IV. Proporcionar documentación falsa, y
- V. No aportar toda la documentación requerida.

CAPÍTULO VI DEL FUNCIONAMIENTO DE LA BOLSA DE TRABAJO

42. Cuando exista una o más vacantes para ocupar un puesto como personal conciliador laboral, la Dirección General del Centro, seleccionará del listado de la bolsa de trabajo, a la o las personas necesarias para cubrir la o las vacantes, y a su vez, se comunicará con ellas vía correo electrónico o por cualquiera de los datos de contacto proporcionados para tal efecto, indicando que han sido seleccionadas para ocupar una vacante como personal conciliador laboral del Centro.

CAPÍTULO VII DE LA VIGENCIA

43. La lista de los folios de las personas que integrarán la bolsa de trabajo, que se derive del resultado de la Convocatoria, tendrán derecho a ser consideradas para ocupar una vacante como personal conciliador laboral durante todo el ejercicio dos mil veintidós o hasta en tanto se emita una nueva convocatoria de bolsa de trabajo o de selección de personal, conforme a las necesidades del servicio del Centro.

CAPÍTULO VIII DE LOS CASOS NO PREVISTOS

44. Las situaciones no previstas en los presentes Lineamientos, así como aquellas que sean planteadas por las personas aspirantes, serán resueltas por la Dirección General del Centro en el ámbito de sus respectivas competencias y atribuciones y deberán ser comunicadas oportunamente a las personas interesadas según corresponda.

Los fallos, dictámenes y resoluciones que se emitan derivado el proceso de la Convocatoria, tendrán el carácter de irrecurribles.

T R A N S I T O R I O S

PRIMERO. Publíquese en la Gaceta Oficial, Órgano del Gobierno del Estado de Veracruz de Ignacio de la Llave.

SEGUNDO. Los presentes Lineamientos entrarán en vigor el día de su publicación.

Dado en la ciudad de Xalapa-Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, a los dieciocho días del mes de octubre del año dos mil veintidós.

MTRA. DIANA ESTELA ARÓSTEGUI CARBALLO
DIRECTORA GENERAL DEL CENTRO DE CONCILIACIÓN LABORAL
DEL ESTADO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE
RÚBRICA.

Tarifa autorizada de acuerdo al Decreto número 599 que reforma el Código de Derechos para el Estado, publicado en la Gaceta Oficial de fecha 26 de diciembre de 2017

PUBLICACIONES	U.M.A.	COSTO EN PESOS INCLUIDO EL 15% PARA EL FOMENTO A LA EDUCACIÓN
a) Edictos de interés pecuniario, como: Prescripciones positivas, denuncias de juicio sucesorio, aceptación de herencia, remates, convocatorias para fraccionamientos, palabra por inserción;	0.0360	\$3.98
b) Edictos de interés social como: Cambio de nombre, póliza de defunción, palabra por inserción;	0.0244	\$ 2.70
c) Cortes de caja, balances o cualquier documento de formación especial por plana tamaño Gaceta Oficial;	7.2417	\$ 801.32
d) Sentencias, resoluciones, deslinde de carácter agrario y convocatorias de licitación pública, una plana tamaño Gaceta Oficial.	2.2266	\$ 246.38
V E N T A S	U.M.A.	COSTO EN PESOS INCLUIDO EL 15% PARA EL FOMENTO A LA EDUCACIÓN
a) Gaceta Oficial de una a veinticuatro planas;	2.1205	\$ 234.64
b) Gaceta Oficial de veinticinco a setenta y dos planas;	5.3014	\$ 586.62
c) Gaceta Oficial de setenta y tres a doscientas dieciséis planas;	6.3616	\$ 703.93
d) Número Extraordinario;	4.2411	\$ 469.29
e) Por hoja certificada de Gaceta Oficial;	0.6044	\$ 66.88
f) Por un año de suscripción local pasando a recogerla;	15.9041	\$ 1,759.84
g) Por un año de suscripción foránea;	21.2055	\$ 2,346.45
h) Por un semestre de suscripción local pasando a recogerla;	8.4822	\$ 938.58
i) Por un semestre de suscripción foránea;	11.6630	\$ 1,290.55
j) Por un ejemplar normal atrasado.	1.5904	\$ 175.98

UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACIÓN VIGENTE \$ 96.22

<p>EDITORA DE GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ</p> <p>DIRECTORA DE LA GACETA OFICIAL: JOYCE DÍAZ ORDAZ CASTRO</p> <p>Módulo de atención: Calle Gutiérrez Zamora s/n, Esq. Diego Leño, Col. Centro Xalapa, Ver. C.P. 91000</p> <p>Oficinas centrales: Km. 16.5 Carretera Federal Xalapa-Veracruz Emiliano Zapata, Ver. C.P. 91639</p> <p>Suscripciones, sugerencias y quejas a los teléfonos: 279 834 2020 al 23</p> <p>www.editoraveracruz.gob.mx</p> <p>gacetaoficialveracruz@hotmail.com</p>
